

Публичная оферта

о заключении договора возмездного оказания психологических консультационных и коучинговых услуг

Дата публикации: 13.08.2026 Версия: 1.0

Физическое лицо **Кудрявцев Алексей Андреевич**, психолог-консультант и коуч, ИНН **503015125587**, применяющее НПД (далее — **Исполнитель**), предлагает совершеннолетнему дееспособному лицу, приобретающему Услуги для личных нужд (далее — **Клиент**), заключить договор возмездного оказания услуг на условиях Оферты.

Оферта является публичным предложением по статье 437 ГК РФ. Порядок акцепта установлен разделом 2.

1. Общие положения и особенности оказания Услуг

1.1. Исполнитель оказывает за плату психологические консультационные и/или коучинговые услуги (далее — **Услуги**), а Клиент их принимает и оплачивает.

1.2. **Психологическая консультация** — консультативная работа, направленная на исследование запроса Клиента, его переживаний, мыслей, особенностей поведения и жизненной ситуации, а также на содействие Клиенту в их осмыслении, выявлении внутренних и внешних ресурсов и формировании возможных способов реагирования и изменений.

1.3. **Коуч-сессия** — консультативная работа, направленная на формулирование и уточнение целей Клиента, выявление ресурсов и возможных препятствий, поиск вариантов решений и определение конкретных действий в рамках согласованного запроса.

1.4. Акцептуя Оферту, Клиент подтверждает, что он совершеннолетний, дееспособный, приобретает Услуги для личных нужд и понимает следующие особенности и пределы Услуг:

1.4.1. Услуги не являются медицинской, психиатрической или экстренной помощью, диагностикой, лечением, назначением лекарств либо заменой обращения к врачу; они также не являются юридическими, налоговыми, финансовыми или инвестиционными рекомендациями.

1.4.2. Результат работы зависит от запроса, состояния, обстоятельств, участия Клиента, устойчивости рабочего альянса и совместной работы Сторон, в том числе выполнения рекомендаций и заданий. Услуги не гарантируют достижения конкретного результата.

1.4.3. Клиент самостоятельно принимает решения и несёт ответственность за последствия своих действий или бездействия. Исполнитель не принимает решений за Клиента и не несёт ответственности за такие последствия.

1.4.4. При одностороннем прекращении психологической работы без обсуждения причин и заключительных сессий психологический процесс может остаться незавершённым, а устойчивость достигнутых изменений оказаться нестабильным или снизиться.

1.4.5. Скрытие или искажение существенных для безопасности сведений о состоянии здоровья, лечении, принимаемых препаратах или риске причинения вреда себе либо другим может препятствовать безопасной и полезной работе и создавать риски для Клиента.

2. Порядок заключения Договора и оплаты Услуг

2.1. До направления реквизитов или ссылки на оплату Исполнитель оценивает компетенцию и возможность согласованного формата работы. Направление реквизитов подтверждает готовность принять Клиента в работу.

2.1.1. Первой оплатой предварительно согласованной Услуги Клиент акцептует Оферту. С поступления оплаты Договор заключён как рамочный.

2.1.2. Каждая последующая запись и оплата — новый заказ Услуги в рамках Договора. До сессии Стороны согласуют в переписке или при записи вид Услуги, цель, стоимость, дату, время и формат. Согласованные условия — часть Договора.

2.1.3. Для длительной или нестандартной работы Стороны могут заключить индивидуальный договор или приложение. При противоречии применяется прямо согласованное условие, если оно не ухудшает положение Клиента по сравнению с законом.

2.2. Клиент может выбрать или запросить время сессии через мессенджер, календарь или иной указанный Исполнителем способ. Заявка или выбор времени не резервируют слот.

2.2.1. После согласования времени платная сессия бронируется на 24 часа. Оплата должна поступить в течение этого срока, но в любом случае не позднее чем за **24 часа** до начала сессии. При неоплате бронь аннулируется без дополнительного уведомления. Запись менее чем за 24 часа до начала действует только при отдельном согласовании Исполнителя.

2.3. Стоимость Услуг сообщается Клиенту до записи и может публиковаться на сайте или иной странице Исполнителя. Новая стоимость не действует на уже оплаченную и подтверждённую запись.

2.3.1. Исполнитель вправе изменять стоимость не чаще одного раза в календарный год, разместив новую стоимость или направив сообщение о ней не менее чем за **14 календарных дней** до применения. Новая стоимость применяется только к сессиям, которые на дату её вступления в силу не оплачены и не подтверждены.

2.4. Оплата производится по реквизитам Исполнителя из раздела 10 либо по направленной Клиенту платёжной ссылке. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств Исполнителю. Клиент самостоятельно несёт риск ошибок в реквизитах, сумме, назначении платежа или выборе платёжного способа, если они не вызваны Исполнителем.

2.5. После получения оплаты Исполнитель формирует и передаёт Клиенту чек в порядке, предусмотренном законодательством о налоге на профессиональный доход, по согласованному каналу связи. Акт оказанных Услуг не составляется, если Стороны прямо не договорились об ином.

2.6. По отдельной договорённости Клиент может внести предоплату за несколько будущих индивидуально согласованных сессий.

2.6.1. Срок использования таких сессий составляет **один календарный месяц и дополнительно 14 календарных дней за каждую оплаченную сессию**, начиная с даты поступления предоплаты.

2.6.2. По истечении срока Клиент **утрачивает право назначить, перенести или зачесть неиспользованные сессии**; они не продлеваются, стоимость не сохраняется, зачёт в иные Услуги не производится.

3. Порядок оказания Услуг

3.1. Продолжительность сессии составляет **50 минут**, если до оплаты не согласовано иное.

3.2. Услуги оказываются очно по согласованному адресу и/или дистанционно через согласованный сервис.

3.2.1. По предварительному соглашению возможна одна психологическая консультация с участием совершеннолетнего партнёра или родственника Клиента. До записи Стороны согласуют в переписке состав участников и правила конфиденциальности; остальные условия — по п. 2.1.2.

3.2.2. Такая консультация не означает постоянной групповой, семейной или парной работы.

3.2.3. Вид Услуги и формат сессии меняются только по взаимному согласию Сторон.

3.3. Исполнитель может провести бесплатную вводную встречу до **30 минут** для уточнения запроса и оценки возможности работы. Она не является Услугой и проводится вне рамок настоящей Оферты. Исполнитель не обязан проводить, продолжать, переносить или компенсировать такую встречу.

3.4. Клиент обязуется подключиться к онлайн-сессии вовремя, обеспечить совместимое устройство, доступ к согласованному сервису и стабильную связь, а также держать камеру включённой, если иной

формат прямо не согласован. Во время онлайн-сессии Клиент находится в уединённом месте, не управляет транспортом; третьи лица допускаются только с согласия Исполнителя. При очной сессии Клиент прибывает к согласованному времени.

3.5. Сессия длится с согласованного времени начала, независимо от времени подключения или прибытия Клиента. При опоздании сессия заканчивается в согласованное время; продление возможно при наличии времени и отдельном согласовании.

3.5.1. Опоздание Клиента на **15 минут и более** позволяет Исполнителю не начинать или завершить сессию.

3.6. В начале работы Стороны согласуют рабочий контракт: вид Услуги, запрос, цели, границы, формат и при необходимости периодичность сессий, ориентиры, обратную связь и задания. Согласованное фиксируется в переписке.

3.6.1. Ориентиры служат для обсуждения хода работы и не являются гарантией результата в смысле пункта 2.2. Любая Сторона может предложить изменить рабочий контракт; изменение действует после согласования в переписке. До согласования применяются прежние условия.

3.7. Клиент вправе отменить сессию, уведомив Исполнителя не менее чем за **24 часа** до согласованного времени её начала. Перенос возможен при таком же сроке уведомления и наличии у Исполнителя подходящего свободного времени.

3.7.1. При постоянном расписании Клиент вправе перенести не более одной сессии в календарном месяце, если Исполнитель отдельно не согласовал иное. Изменение личных обстоятельств не меняет этот порядок. Если новая дата не согласована, применяется пункт 3.8. О планируемом длительном отсутствии Клиент сообщает по возможности не менее чем за 7 календарных дней, а Исполнитель — сразу после того, как узнает о перерыве, затрагивающем постоянное расписание.

3.8. При отмене менее чем за 24 часа или неявке Клиента Исполнитель не обязан переносить сессию, подбирать другую дату, зачитывать оплату или сохранять её как депозит. Расчёты производятся с учётом фактически понесённых и документально подтверждённых расходов Исполнителя по п. 9.4 и закону; резервирование времени, подготовка к сессии или невозможность принять другого Клиента сами по себе не определяют расчёт.

3.8.1. Если для конкретной Услуги по запросу Клиента требуются дополнительные расходы, не включённые в её стоимость, их вид, сумма или предельная сумма и необходимость предварительно согласуются в переписке. При отмене учитываются только фактически понесённые и документально подтверждённые расходы, непосредственно связанные с Услугой, включая невозвратную плату третьему лицу за согласованные расходы.

3.9. Если Исполнитель не может провести сессию в согласованное время, он(а) уведомляет Клиента и может предложить другое время или формат. Они действуют после согласования; предложение не является односторонним отказом от Договора. Исполнитель не обязан выплачивать компенсацию, штраф или предоставлять бесплатную дополнительную сессию, кроме прямо предусмотренного законодательством Российской Федерации.

3.10. При техническом сбое Стороны предпринимают разумные попытки восстановить связь. Если сбой произошёл со стороны Клиента либо он не обеспечил условия пункта 3.4, Исполнитель не обязан продлевать, повторять или переносить сессию; применяется также пункт 8.2. При сбое со стороны Исполнителя дальнейший порядок определяется по пункту 3.9.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказывать Услуги лично, добросовестно и в пределах своей компетенции;

4.1.2. оказывать каждую Услугу в согласованных объёме, формате и времени в соответствии с разделами 2 и 3;

- 4.1.3. предоставлять информацию о формате, стоимости и правилах оказания Услуг в порядке разделов 2 и 3, а при дистанционном формате — сведения, необходимые для подключения;
- 4.1.4. уважать достоинство и личные границы Клиента, не навязывать ему(ей) собственные ценности, жизненную позицию или решения;
- 4.1.5. формировать и соблюдать рабочий контракт в порядке пункта 3.6, поддерживать квалификацию, проходить личную терапию и супервизию, соблюдать применимые профессиональные этические стандарты;
- 4.1.6. в период профессионального взаимодействия не вступать с Клиентом в дружеские, бытовые, романтические, сексуальные либо иные неформальные и двойные отношения вне согласованной работы;
- 4.1.7. соблюдать конфиденциальность по разделу 5.

4.2. Клиент обязуется:

- 4.2.1. предоставлять достоверные сведения, необходимые для записи и оказания Услуг, давать ясные, искренние и достаточно подробные ответы на вопросы Исполнителя по запросу, целям и безопасности, а также своевременно сообщать об изменении сведений, существенных для формата и безопасности работы; Клиент несёт риск последствий их неполноты или недостоверности;
- 4.2.2. самостоятельно обращаться за медицинской и экстренной помощью с учётом пункта 2.1;
- 4.2.3. соблюдать правила оплаты, записи и проведения сессий, установленные разделами 2 и 3;
- 4.2.4. не участвовать в сессии в алкогольном, наркотическом или ином изменённом состоянии сознания. Приём лекарственного препарата, назначенного врачом, сам по себе не исключает сессию, если состояние Клиента позволяет безопасно и осознанно взаимодействовать;
- 4.2.5. не передавать третьим лицам ссылки, коды доступа и иные данные для подключения к сессии;
- 4.2.6. уважать границы Исполнителя, не допускать физического, эмоционального или сексуального насилия, оскорблений, угроз, навязчивых сообщений и иных действий, препятствующих профессиональному взаимодействию;
- 4.2.7. не совершать противоправных действий и не использовать сведения об Исполнителе во вред третьим лицам или Исполнителю. При нарушении Клиент возмещает подтверждённые убытки, включая упущенную выгоду, если она возмещается по закону;
- 4.2.8. своевременно сообщать Исполнителю о параллельной работе с психологом, психотерапевтом, психиатром, врачом, коучем, ментором или иным помогающим специалистом либо практике, если такая работа может влиять на цели, формат, безопасность или ход работы.

4.3. Клиент вправе:

- 4.3.1. получать информацию об Услугах, задавать вопросы о профессиональном образовании и подходе Исполнителя;
- 4.3.2. отказаться от Услуг по пункту 9.4, сообщать замечания по их качеству;
- 4.3.3. получать по запросу профессиональную обратную связь о ходе работы и предлагать пересмотр рабочего контракта по пункту 3.6;
- 4.3.4. отказаться от предложенного Исполнителем метода, упражнения или задания, сообщив об этом. Стороны обсуждают иной профессионально допустимый вариант или изменение рабочего контракта; если он не согласован, Исполнитель вправе действовать по пункту 4.4;
- 4.3.5. после перерыва обратиться к Исполнителю с новым запросом о возобновлении работы. Исполнитель рассматривает его в общем порядке, не гарантируя наличие свободного времени или возможность принять Клиента в работу;
- 4.3.6. рассчитывать на уважительное, профессионально безопасное и недискриминационное взаимодействие, соблюдение личных и профессиональных границ по пункту 4.1.6;

4.4. Исполнитель вправе:

- 4.4.1. до акцепта Оферты не принимать запрос в работу, если он выходит за пределы компетенции Исполнителя, не соответствует формату работы либо отсутствуют условия для безопасного взаимодействия;

- 4.4.2. по профессиональной оценке не оказывать экстренную помощь и перенаправить Клиента в экстренные службы, к врачу или иному профильному специалисту;
- 4.4.3. немедленно приостановить или завершить текущую сессию, если дальнейшая работа небезопасна, в том числе при состоянии Клиента, препятствующем осознанному взаимодействию, нарушении Договора, действиях, указанных в пункте 4.2.6, или обстоятельствах, указанных в пункте 1.4.5;
- 4.4.4. после такой приостановки не продолжать работу в прежнем формате, предложить иной допустимый формат, дату либо обращение к другому специалисту. Автоматический перенос, зачёт оплаты, дополнительная или завершающая сессия не предоставляются; расчёты — по пунктам 3.8 и 9.4;
- 4.4.5. предложить завершить дальнейшую работу или обратиться к другому специалисту, если Исполнитель добросовестно считает, что не может быть полезен Клиенту по его запросу, дальнейшая работа не соответствует профессиональным границам или для безопасного продолжения необходимо обращение к врачу, психиатру либо иному профильному специалисту. Если Клиент уже наблюдается у такого специалиста, Исполнитель вправе предложить уточнить допустимость продолжения Услуг в текущем состоянии;
- 4.4.6. при систематических пропусках, нарушении согласованной периодичности или иных обстоятельствах, объективно препятствующих безопасной и полезной работе, обсудить их с Клиентом как материал сессий, предложить изменить рабочий контракт либо приостановить или завершить работу.
- 4.4.7. оказывать Услуги лицам из окружения Клиента, только если по профессиональной оценке это не создаёт конфликта ролей и не препятствует безопасной работе. При наличии риска Исполнитель вправе отказаться от работы с таким лицом либо предложить обращение к другому специалисту;
- 4.4.8. самостоятельно определять конкретные методы, содержание, глубину проработки, профессиональные гипотезы и границы работы с учётом запроса Клиента и своей компетенции, а также менять профессионально допустимые методы и гипотезы по ходу работы;
- 4.4.9. при сообщении Клиентом о непосредственной угрозе своей жизни, здоровью либо жизни и здоровью других лиц немедленно приостановить или завершить текущую сессию, рекомендовать обращение в экстренные службы, к врачу или иному профильному специалисту. В случаях и объёме, указанных в пункте 5.3, Исполнитель вправе передать необходимые сведения экстренным службам, медицинским специалистам или правоохранительным органам и не обязан оставаться на связи до получения Клиентом экстренной помощи.

5. Конфиденциальность и персональные данные

5.1. Исполнитель обрабатывает персональные данные Клиента, необходимые для заключения и исполнения Договора: фамилию, имя, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о записи, оплате и иную добровольно сообщённую в рамках работы информацию. Цели обработки: запись, связь, исполнение Договора, формирование чека, возврат средств, рассмотрение обращений и исполнение требований законодательства.

- 5.1.1. До начала работы (если применимо) Клиент предоставляет отдельное согласие по форме Исполнителя на обработку специальных категорий персональных данных и аудио- и/или видеозапись сессий. Такое согласие может быть предоставлено один раз до начала работы и действует для всех сессий в период Договора, если в нём не указан иной срок или объём.
- 5.1.2. Получение согласия доказывает Исполнитель. Его отзыв не распространяется на обработку, законно осуществлённую до отзыва, и не отменяет обязанности Сторон по произведённым расчётам.
- 5.1.3. До сбора данных через сайт или форму Исполнитель публикует Политику обработки персональных данных.

5.2. Исполнитель сохраняет конфиденциальность сведений о Клиенте, обращении, сессиях, материалах и переписке Сторон.

5.3. Конфиденциальная информация может быть раскрыта с предварительного согласия Клиента, в случаях, прямо предусмотренных или допускаемых законодательством Российской Федерации, а также при обоснованном риске существенного вреда жизни или здоровью — в необходимом объеме. К таким законным случаям могут относиться сведения о готовящемся или совершённом преступлении и необходимость экстренной госпитализации.

5.4. Исполнитель вправе обсуждать работу на супервизии при соблюдении конфиденциальности и, по возможности, в обезличенном виде. Передача третьему лицу сведений, позволяющих идентифицировать Клиента, или записи сессии допускается с отдельного согласия Клиента, кроме случаев пункта 5.3.

5.4.1. Исполнитель вправе использовать необратимо обезличенные фрагменты работы в методических, научных и образовательных целях.

5.5. Исполнитель вправе вести рабочие заметки по ходу и после сессий для оказания Услуг, соблюдения профессиональных границ и супервизии. Заметки не передаются третьим лицам, кроме случаев пункта 5.3.

5.6. Исполнитель вправе вести аудио- и/или видеозапись сессий для профессиональной документации, анализа работы, супервизии и защиты прав при споре. Запись допускается в порядке пункта 5.1.1.

5.6.1. По мотивированному запросу Клиента Исполнитель вправе предоставить копию конкретной записи в доступном формате либо отказать с учётом конфиденциальности, безопасности, прав третьих лиц и требований закона.

5.7. Аудио-, видео- или фотофиксация сессии Клиентом, а также распространение, публикация, передача третьим лицам или иное использование материалов сессии допускаются исключительно с предварительного письменного согласия Исполнителя. Нарушение является существенным и даёт Исполнителю право применить меры по пунктам 4.4.3–4.4.4.

5.7.1. Клиент вправе рассказывать третьим лицам о своём опыте работы с соблюдением настоящего раздела.

6. Права на материалы

6.1. Исключительные права на созданные Исполнителем и предоставленные Клиенту материалы принадлежат Исполнителю или иному правообладателю.

6.1.1. Клиент вправе использовать материалы только лично для работы с Исполнителем.

6.1.2. Без предварительного письменного согласия Исполнителя Клиент не вправе копировать, передавать, публиковать, размещать в сети Интернет, перерабатывать, воспроизводить, продавать, предоставлять доступ третьим лицам либо создавать на их основе иные продукты в коммерческих или некоммерческих целях.

7. Порядок взаимодействия Сторон

7.1. Организационные сообщения направляются по согласованным Сторонами каналам связи. Переписка между сессиями возможна только по отдельной договорённости; Исполнитель не обязан отвечать в определённый срок или постоянно быть на связи.

7.1.1. Стороны могут отдельно согласовать платное сопровождение между сессиями, определив в переписке его содержание, период, каналы связи и стоимость; такое соглашение не предполагается по умолчанию.

7.2. Стороны признают допустимым обмен сообщениями и документами по контактам, указанным Клиентом при записи и Исполнителем в реквизитах. Сообщения, поступившие с указанного Клиентом номера телефона, адреса электронной почты или аккаунта в мессенджере, считаются направленными Клиентом до уведомления Исполнителя об изменении или утрате доступа к такому контакту. Клиент самостоятельно обеспечивает конфиденциальность доступа к своим аккаунтам.

7.2.1. Юридически значимые сообщения, уведомления, согласования и обращения по Договору могут направляться по указанным Сторонами адресам электронной почты, номерам телефонов и аккаунтам в мессенджерах. Сообщение, отправленное до 18:00 по местному времени адресата, считается полученным в день поступления; иначе — на следующий календарный день. Сторона, утратившая доступ к контакту, несёт риск неполучения сообщений до уведомления другой Стороны.

7.3. Переписка Сторон, записи публичного электронного календаря, уведомления сервисов, сведения платёжного провайдера и чек Исполнителя могут использоваться для подтверждения записи, согласованных условий, оплаты, отмены или переноса сессии.

8. Ответственность Сторон и разрешение споров

8.1. За нарушение обязательств Стороны отвечают по закону и Договору.

8.2. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность оказания Услуг, вызванную действиями или бездействием Клиента, если своевременно уведомил Клиента и предложил разумный способ урегулирования ситуации. К таким обстоятельствам относятся качество оборудования или интернет-соединения Клиента, отсутствие доступа к согласованному сервису, а также работа и правила сторонних сервисов связи, находящихся вне контроля Исполнителя.

8.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами. Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, уведомляет другую при первой возможности, но не позднее 3 календарных дней с момента, когда ей стало о них известно.

8.3.1. Само по себе заболевание, технический сбой или отсутствие денежных средств не являются автоматическим подтверждением обстоятельств непреодолимой силы. Такие обстоятельства не освобождают Стороны от расчётов по пункту 9.4 и закону.

8.4. Претензии направляются Исполнителю по контактам из раздела 10 или иным согласованным способом. Исполнитель рассматривает обращение в срок, установленный законодательством, а если такой срок не установлен — в течение **10 рабочих дней** с даты получения.

8.5. Стороны стремятся урегулировать разногласия путём переговоров. Если договориться не удалось, спор разрешается по закону.

9. Срок действия Оферты, изменение условий и прекращение работы

9.1. Оферта действует с публикации до её отзыва Исполнителем.

9.2. Исполнитель вправе изменить Оферту, разместив новую редакцию на сайте <https://alexkudry.me/offer>. К Услуге применяется редакция, действовавшая на дату её оплаты. Каждая последующая оплата конкретной сессии после публикации новой редакции является новым заказом по пункту 2.1.2 и означает согласование этой редакции в отношении такой сессии, если до оплаты Клиент мог с ней ознакомиться. Новая редакция не изменяет условия уже оплаченных сессий, произведённые расчёты или права Клиента, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.3. Неурегулированное Офертой регулируется законом.

9.4. Клиент вправе прекратить работу в любое время, в том числе при внесении предоплаты за несколько сессий. Расчёты за неоказанные Услуги производятся с учётом фактически понесённых расходов в случаях и порядке, установленных законом.

9.4.1. Если по закону или соглашению Сторон Клиенту подлежит возврат денежных средств, он направляет обращение по контактам Исполнителя из раздела 10, указав платёж и при необходимости

реквизиты для возврата. По умолчанию возврат производится на тот же платёжный инструмент, если иной законный и технически доступный способ не согласован Сторонами.

9.5. При существенном нарушении Договора одной из Сторон другая Сторона вправе потребовать устранить его в течение 10 рабочих дней. При неустранении Исполнитель вправе приостановить или прекратить дальнейшее оказание Услуг по закону. Этот порядок не применяется, когда Оферта или обстоятельства допускают немедленное приостановление либо завершение сессии.

9.6. Недействительность, неисполнимость или неприменимость отдельного положения Оферты не влечёт недействительности остальных её положений. Такое положение применяется в части, допускаемой законом.

10. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель: Кудрявцев Алексей Андреевич

Статус: физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

ИНН: 503015125587

Телефон / мессенджер: +7 926 834-01-39

E-mail: westor@me.com

Сайт: <https://alexkudry.me>

Банк получателя: АО «ТБанк»

БИК: 044525974

Корреспондентский счёт: 30101810145250000974

Расчётный счёт: 40817810300002296843